

THÔNG BÁO

Nội dung, hình thức kiểm tra, sát hạch đối với thí sinh xét tuyển viên chức Trung tâm Hỗ trợ hội nhập WTO thành phố Hồ Chí Minh

Thực hiện kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2016 của Viện Nghiên cứu phát triển, Hội đồng tuyển dụng viên chức Trung tâm Hỗ trợ hội nhập WTO thành phố Hồ Chí Minh thông báo nội dung, hình thức kiểm tra, sát hạch như sau:

I. NỘI DUNG KIỂM TRA, SÁT HẠCH

1. Phần kiến thức chung

- Các nội dung về hệ thống chính trị và tổ chức bộ máy hành chính Nhà nước;
- Những nội dung liên quan viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Chức năng nhiệm vụ của Trung tâm Hỗ trợ hội nhập WTO Thành phố Hồ Chí Minh;
- Các nội dung về thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản hành chính;

2. Phần kiến thức, nghiệp vụ chuyên môn liên quan đến vị trí cần tuyển dụng và phần kinh nghiệm công tác, khả năng xử lý tình huống, hiểu biết về tình hình kinh tế, xã hội, môi trường đô thị của Thành phố, thái độ, tác phong ứng xử.

1) Vị trí Tham mưu chính sách và tổng hợp:

- Các kiến thức liên quan hội nhập quốc tế trong và ngoài nước;
- Các Nghị quyết, Quyết định và Chương trình hành động trong lĩnh vực hội nhập của Trung ương và Thành phố Hồ Chí Minh;
- Các nội dung về thể chế và chính sách công.

2) Vị trí Phân tích thông tin

- Các kiến thức liên quan hội nhập quốc tế trong và ngoài nước;
- Các kiến thức về hệ thống thông tin trong quản lý hành chính Nhà nước
- Nội dung về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

3) Vị trí Đào tạo Sự kiện

- Các kiến thức liên quan hội nhập quốc tế trong và ngoài nước;
- Thông tin về tình hình kinh tế vĩ mô trong và ngoài nước;

- Các nội dung liên quan chính sách Nhà nước hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng lực cạnh tranh

- Kiến thức tổ chức hoạt động đào tạo và tổ chức sự kiện

4) Vị trí Hành chính Quản trị:

- Các kiến thức về hội nhập quốc tế trong và ngoài nước;

- Các kiến thức liên quan về Hành chính Tổ chức trong đơn vị sự nghiệp công lập Nhà nước;

5) Vị trí Tài vụ:

- Luật Kế toán số 88/2015/QH13 ngày 20/11/2015;

- Các văn bản liên quan về thuế;

II. HÌNH THỨC KIỂM TRA, SÁT HẠCH

- Phỏng vấn trực tiếp: Thí sinh bốc thăm 03 câu hỏi (01 câu hỏi về kiến thức chung, 01 câu hỏi về kiến thức chuyên ngành theo vị trí dự tuyển và 01 câu hỏi về phân kinh nghiệm công tác, khả năng xử lý tình huống...). Trong nội dung chuyên ngành sẽ có phần kiểm tra Anh văn (dịch xuôi và dịch ngược), đánh giá mức độ đáp ứng yêu cầu công việc của Trung tâm WTO phù hợp vị trí dự tuyển.

- Thời gian chuẩn bị và trả lời phần phỏng vấn trực tiếp cho 03 câu hỏi là 20 phút.

Hội đồng tuyển dụng viên chức Trung tâm WTO thành phố thông báo./

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐTD;
- Ban Kiểm tra, sát hạch;
- Thí sinh tham dự phỏng vấn;
- VPV: Đăng tải website;
- Lưu: VT, TC(2b).

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



GIÁM ĐỐC
Phạm Bình An